



РАСПОРЯЖЕНИЕ ЭМИТЕНТА
о направлении информации (материалов) номинальному держателю
№ _____ от «____» _____ 202__ г.

<i>Отметка о приеме: (заполняется Регистратором)</i>	<i>Отметка об исполнении: (заполняется Регистратором)</i>
--	---

СВЕДЕНИЯ О ЛИЦЕ, ПОДАВШЕМ РАСПОРЯЖЕНИЕ:**ЭМИТЕНТ**

(полное наименование): _____

ОГРН _____ ИНН _____

НАСТОЯЩИМ ДАЮ УКАЗАНИЕ НАПРАВИТЬ ИНФОРМАЦИЮ (МАТЕРИАЛЫ) НОМИНАЛЬНЫМ ДЕРЖАТЕЛЯМ, ВКЛЮЧЕННЫМ В:

- ☐ список лиц, имеющих право голоса при принятии решений общим собранием акционеров по состоянию на _____ г.,
в соответствии с пунктом 9 статьи 52 Федерального закона от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» и статьей 8.9 Федерального закона от 22.04.1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг»
- ☐ список лиц, имеющих право на получение доходов по ценным бумагам по состоянию на _____ г.,
в соответствии с п. 5.1 ст. 275 НК РФ
- ☐ иное _____

Орган эмитента, принявший решение о проведении заседания или заочного голосования для принятия решений общим собранием акционеров

(наименование органа, дата и № соответствующего протокола)

Вид собрания: ☐ годовое ☐ внеочередное Дата проведения собрания: _____ г.

Способ принятия решений: ☐ заседание ☐ заочное голосование

Следующую информацию (материалы), направленные регистратору в формате pdf. по электронному адресу info@rrcentre.ru, направить номинальным держателям в срок не позднее _____ г.

- ☐ Сообщение о проведении заседания или заочного голосования _____ (указать наименование файла)
- ☐ Бюллетень (кол-во _____, шт.) _____ (указать наименование файла)
- ☐ Годовая бухгалтерская отчетность _____ (указать наименование файла)
- ☐ Отчет об итогах голосования _____ (указать наименование файла)
- ☐ Иные материалы _____ (указать наименование файла)

☐ Функции счетной комиссии выполняет регистратор ООО «ЦУР» (по договору)☐ РУКОВОДИТЕЛЬ, должность: _____☐ УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ по доверенности № _____ от _____ г.

Ф.И.О. (последнее - при наличии)

(полностью): _____

Удостоверяющий документ (наименование):	☐ Паспорт гражданина РФ ☐ иной документ: _____
серия: _____ номер документа: _____ дата выдачи: _____ код подразделения _____	
ВЫДАН (наименование органа, осуществившего выдачу): _____	

С паспортными данными сверено,
подпись совершена в присутствии уполномоченного сотрудника
Регистратора: *

(подпись) Фамилия И.О.

«_____» _____ 202__ г.

Подпись лица, подавшего распоряжение
(Руководителя / Уполномоченного представителя)

(Фамилия И.О. написать собственноручно)

М.П.

* Заполняется Регистратором.